

Für unseren Hauptsitz in Braunschweig suchen wir ab sofort eine/n

Sachbearbeiter/in im Vertriebsinnendienst (w/m/d)

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung von Kundenanfragen
- komplette Auftragsabwicklung
- Kalkulation
- Stammdatenpflege
- Korrespondenz mit Kunden
- Unterstützung des Außendienstes
- Terminkoordination

Voraussetzungen für diese verantwortungs- und anspruchsvolle Aufgabe sind:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- gutes technisches Verständnis
- Teamfähigkeit
- schnelle Auffassungsgabe sowie eigenständige und zielorientierte Arbeitsmethode
- sicherer Umgang mit modernen Kommunikationsmitteln
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Erfahrungen in der Zollabwicklung wären von Vorteil.

Selbstverständlich werden Sie umfassend eingearbeitet.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähige und schriftliche Bewerbung mit möglichem Eintrittsdatum und Gehaltsvorstellungen an:

MIAG Fahrzeugbau GmbH

Stefanie Neumann

Kocherstraße 1

38120 Braunschweig

oder per E-Mail an: stefanie.neumann@miag.de